



Municipalidad Distrital de Quilmaná – Cañete

PERFIL DEL PUESTO

1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

La denominación del puesto es **POLICIA MUNICIPAL** ubicación Sub Gerencia de Fiscalización, de la Gerencia de Administración Tributaria.

Ubicación Orgánica	Gerencia Administración Tributaria.
Nombre del Puesto	02 policías Municipales

2. MISIÓN DEL PUESTO

Es responsable del cumplimiento de las actividades relacionadas con el servicio de control y vigilancia de cumplimiento de disposiciones municipales, en la vía pública y zonas de dominio. Encargada de velar el cumplimiento de las Ordenanzas notificaciones y otras actividades de soporte a las acciones de control municipal.

3. FUNCIONES DEL PUESTO

- Velar por el debido cumplimiento de los acuerdos, ordenanzas, resoluciones emitidos y demás disposiciones municipales, en materia de las actividades comerciales del distrito.
- Hacer cumplir las normas municipales en coordinación con su subgerente inmediato.
- Planear, organizar, programar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar las acciones correspondientes al cuerpo de la Policía Municipal por parte del jefe del área.
- Controlar el cumplimiento de las normas, emitiendo y registrando las sanciones y notificaciones por infracciones a las disposiciones municipales según el Reglamento de Sanciones Administrativas de infracciones, efectuando el seguimiento respectivo.
- Llevar el control de autorizaciones para la ocupación de la vía pública y veredas.
- Apoyar a las unidades de la Municipalidad para notificar.
- Controlar de acuerdo a las disposiciones legales el comercio ambulatorio
- Las demás atribuciones y responsabilidades que se deriven del cumplimiento de sus funciones y otras que le sean asignadas en materia de su competencia.

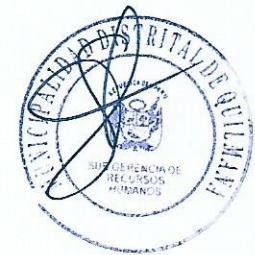
4. COORDINACIONES DEL PUESTO

Coordinaciones Internas: Gerencia de Administración Tributaria

Coordinaciones externas.

5. REQUISITOS DEL PUESTO

Formación Académica	- Acreditar Secundaria completa con Certificado de Estudios.
Competencias	- Sólida conciencia moral, Integridad, Responsabilidad, Proactividad, Iniciativa, - Liderazgo, Compromiso Institucional, Discreción, Capacidad Analítica, Capacidad de organización, Capacidad para el trabajo





Municipalidad Distrital de Quilmaná – Cañete

	en equipo y bajo presión, situaciones de alto peligro y emergencia.
Requisitos mínimos	<ul style="list-style-type: none"> - Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles - No haber sido condenado ni hallarse procesado por delito doloso - No haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la Administración Pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias ni de la actividad privada, por causas o falta grave laboral. - No tener vinculo de parentesco con el Ejecutor, hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad - No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por Ley.
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none"> - Acreditar experiencia para el cargo al cual postula.

6. REMUNERACION

S/. 1.200.00 (Un mil doscientos con 00/100) Soles

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

La duración del contrato será de 03 meses, pudiendo ser renovable

8. NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

El vínculo entre la Municipalidad Distrital de Quilmaná y el contratado se regirá por lo dispuesto en el DL N° 1057 – CAS.

